Marca da Bollo

€ 16.00

Al Comune di Rieti
Settore IV
Edilizia e Urbanistica
Viale Tommaso Morroni, 28
02100 Rieti

OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

(COMPILARE IN STAMPELLO TUTTI I CAMPI INDICATI)

Il/la sottoscritto/a(nome -cognome)……

nato/a a (città e provincia)…… il (data) ……

residente in (via/piazza - n° - scala) ……(cap - città - provincia)……

cod. fisc …… part. Iva ……

tel…… cell……

e-mail……

pec……

in qualità di:

- ☐**proprietario/a**
- ☐**comproprietario/a**
- ☐**locatario/a**
- ☐**amministratore** dell' unità immobiliare/area sita in (via/piazza - n° - cap - città - provincia) ……
- ☐**legale rappresentante** o suo delegato, di ente, associazione, società, ecc.

sede legale in (via/piazza - n°) …… (cap - città - provincia) ……

cod. fisc…… part. iva……

iscritto alla Camera di Commercio di …… con il numero ……

(in alternativa allega una copia della visura camerale)

tel……cell……

e-mail…… pec……

CHIEDE

ai sensi del Regolamento Comunale **per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico approvato con D.C.C. n. 25 del 30.06.2021** e per l'applicazione del relativo canone come da tariffe approvate con **D.G.C. n. 111 del 04.08.2021**, la **concessione ad occupare il suolo pubblico** per:

☐ **NUOVA OCCUPAZIONE**
☐ **REGOLARIZZAZIONE** (occupazione ad urgenza)
a seguito di immediata comunicazione del …… (Fax / Pec) che si allega alla presente
☐ **PROROGA** della/e concessione/i numero prot. …… del ……

- ☐ **Su strada pubblica**
- ☐ **Su strada privata aperta al pubblico transito**
- ☐ **Su area identificata in catasto al foglio** …… **particella/e** …… **sub** ……

Via/P.zza…… **n** ……

Città – Località: ……

COMUNE DI RIETI
Protocollo Partenza N. 46162/2026 del 16-06-2026
Allegato 9 - Class. 14.1 - Copia Documento

COMUNE DI RIETI
Protocollo Partenza N. 46162/2026 del 16-06-2026
Allegato 9 - Class. 14.1 - Copia Documento

L'intervento per cui si chiede il rilascio dell'atto di concessione consiste in:

□ MANUTENZIONE ORDINARIA

□ MANUTENZIONE STRAORDINARIA (protocollo titolo edilizio):……..……

□ ALTRO……..……..……..

(indicare gli estremi del titolo edilizio) ……

DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INTERVENTO DA ESEGUIRE / ESEGUITO

……

……

DESCRIZIONE DELLA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

GIORNI _____	**DAL**	**-- /-- / 202__**	**AL**	**-- /-- / 202__**
INDIRIZZO OCCUPAZIONE	Via/Piazza……n…….... Città - Località ……...			

TIPOLOGIA OSP	**LUNGHEZZA [m.]**	**LARGHEZZA [m.]**	**SUPERFICIE [mq]**
Ponteggio transitabile			
Ponteggio non transitabile			
Mantovana			
Mezzo d'opera(piattaforma etc.)			
Area di Cantiere - Transennata			
TOTALE			

NOMINA DEL TECNICO ABILITATO ALLA REDAZIONE DELL'ISTANZA E/O DIREZIONE DEI LAVORI

L'incarico è affidato a (Titolo – Nome – Cognome): ……

□ Iscritto all'Ordine …….. al n. ……

□ Dipendente dell'Ente richiedente ……..

cod. fisc…….. P. IVA ……..

tel…….. cell ……..

e-mail…….. pec……..

il quale assume la responsabilità dell'intervento nei tempi e modi indicati negli allegati tecnici e secondo le norme vigenti, non in contrasto con il D.Lgs 285/1992 ed il D.P.R. 495/1992.

Rieti, lì ……

Il Committente
(firma in originale)

……

Il Tecnico
(firma e timbro in originale)

……

ALLEGATI

Il richiedente allega alla presente domanda di occupazione suolo pubblico i seguenti documenti:

- ☐ **stralcio planimetrico della strada, piazza o simile in scala adeguata, sottoscritti dal professionista abilitato e incaricato;**
- ✓ **pianta quotata della strada, piazza o simile in scala adeguata con indicazione delle occupazioni di suolo pubblico e degli elementi di arredo già esistenti, tra cui gli scivoli di raccordo tra il marciapiede e la sede stradale e i segnali/percorsi tattili per disabili, sottoscritti dal professionista abilitato e incaricato; sulle strade percorse da Trasporto Pubblico dovrà essere indicata l'eventuale presenza di fermate ed attestata la percorribilità del mezzo pubblico;**
- ✓ **pianta e prospetto del luogo dove insiste l'occupazione di suolo pubblico richiesta, con evidenziati i tipi e le forme delle attrezzature previste, in adeguata scala che riproducano l'esatto stato dei luoghi, con indicazione delle quote, sottoscritti dal professionista abilitato e incaricato;**
- ✓ **particolari di dettaglio delle attrezzature previste in scala adeguata, sottoscritti dal professionista abilitato e incaricato;**
- ✓ **le dimensioni residue della strada, piazza o simile al netto dell'occupazione suolo pubblico sottoscritti dal professionista abilitato e incaricato;**
- ✓ **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, attinente il rispetto dell'art. 133 del D. Lgs. 81/2008 ovvero calcoli strutturali e disegni esecutivi laddove dovuti, sottoscritti dal professionista abilitato e incaricato;**
- ✓ **fotografie;**
- ✓ **eventuale riferimenti alla Cila / Scia / Permesso di costruire / altro;**
- ✓ **fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente e del tecnico abilitato e incaricato;**
- ✓ **Comunicazione Fax/Pec per occupazioni ad urgenza;**
- ✓ **Altro: ……**

  ……

I sottoscritti dichiarano di aver preso visione del Regolamento Comunale per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico approvato con D.C.C. n. 25 del 30.06.2021 e del relativo canone come da tariffe approvate con D.G.C. n. 111 del 04.08.2021, in ogni sua parte e si impegnano al rispetto delle norme legislative e regolamentari, vigenti in materia, e di ogni altra prescrizione contenuta nell'atto di concessione.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., prestano altresì consenso al trattamento dei dati personali per le finalità connesse all'istruttoria dell'istanza, consapevoli delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi.

Data ……

Il richiedente

Firma (in originale)

……..

Il Tecnico Incaricato

Firma e Timbro (in originale)

……..

N.B.: la presente richiesta dovrà essere presentata almeno 30 giorni prima dell'inizio della occupazione.

COMUNE DI RIETI
Protocollo Partenza N. 46162/2026 del 16-06-2026
Allegato 9 - Class. 14.1 - Copia Documento